

Ръководство на потребителя

Регистър на имунизираните лица

София 2020

История на промените

Дата	Версия	Описание	Автор
26.12.2020 г.	1.0	Създаване на документа	Информационно обслужване АД

СЪДЪРЖАНИЕ

1	Вход в системата.....	5
2	Интерфейс на системата.....	6
3	Начален екран.....	7
4	Модул Имунизации.....	8
4.1	Секция Ваксина.....	9
4.2	Секция Поставил.....	10

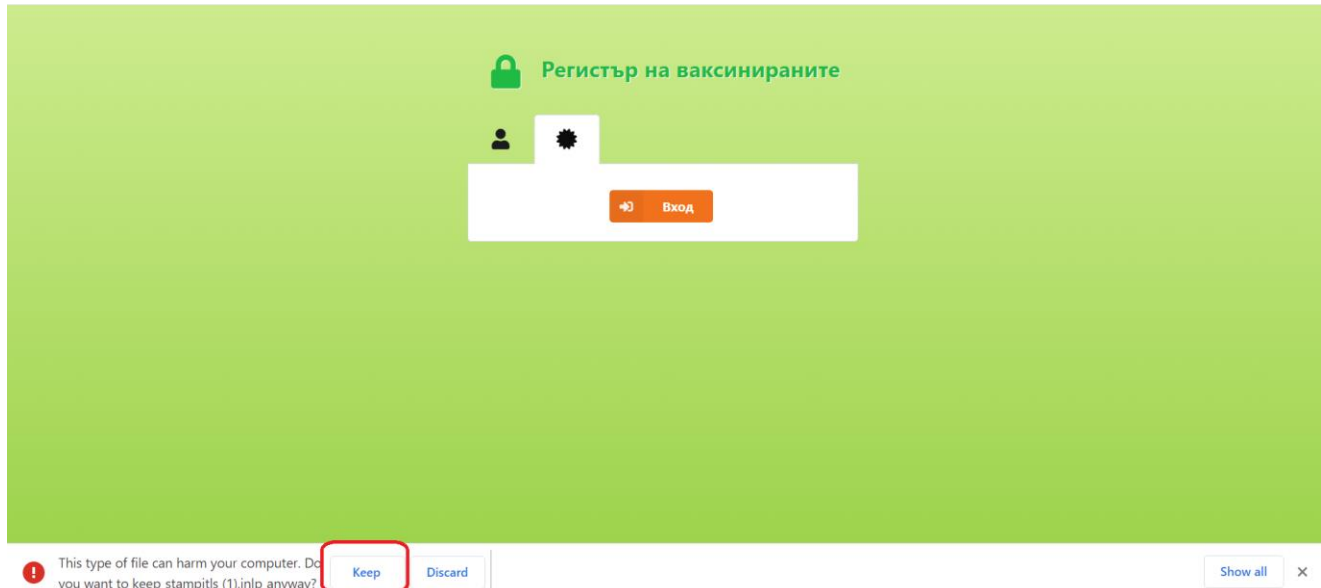
ТАБЛИЦА НА ФИГУРИТЕ

Фигура 1 Начален екран с достъпните модули.....	6
Фигура 2 Потребителски профил в системата	7
Фигура 3 Начален екран с основни менюта	8
Фигура 4 Модул Имунизации	8
Фигура 5 Добавяне на имунизирано лице	8
Фигура 6 Информационни секции за имунизации.....	9
Фигура 7 Секция Ваксина	9
Фигура 8 Бележка.....	10
Фигура 9 Секция Поставил	10
Фигура 10 Подписване на заявка.....	11
Фигура 11 Успешен запис.....	11

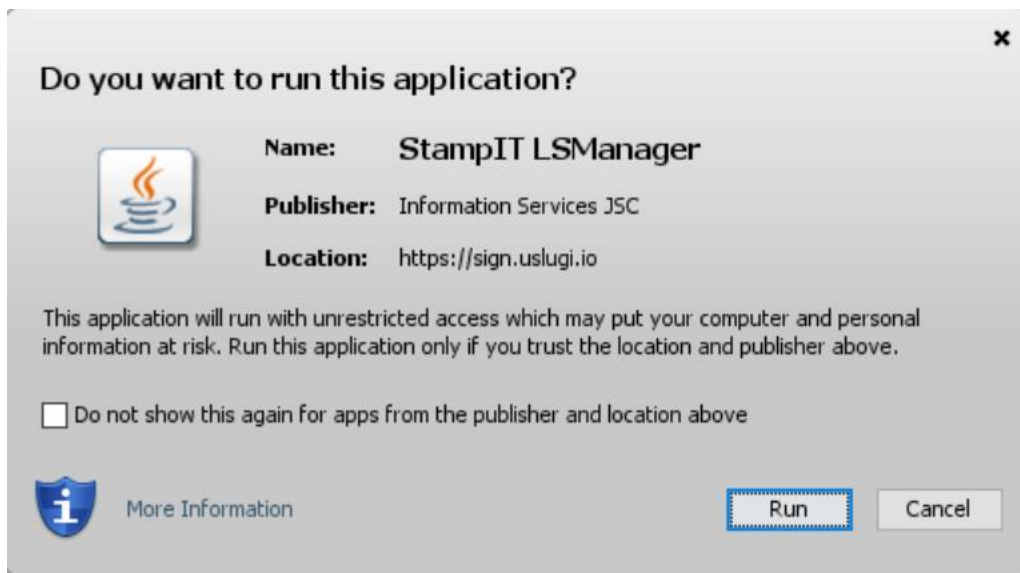
1 Вход в СИСТЕМАТА

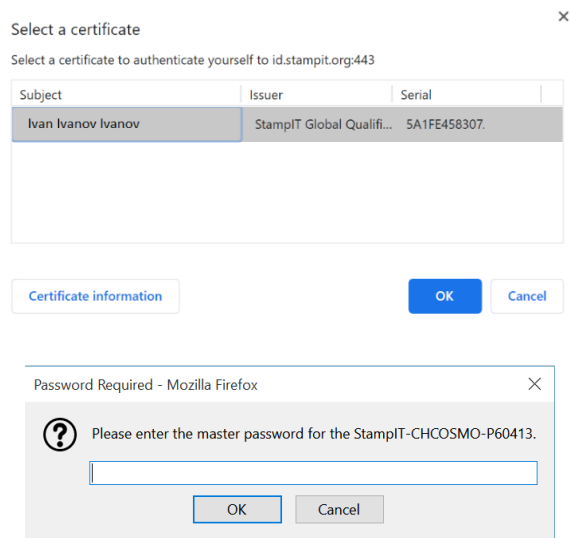
Достъпът до Информационна система Регистър на имунизираните лица се осъществява посредством КЕП (квалифициран електронен подпис).

При зареждане на адреса на Информационна система Регистър на имунизираните лица <https://immuno.his.bg> ще изисква сертификат от типа КЕП (квалифициран електронен подпис).



Изберете оградената опция и стартирайте инструмента за подписване

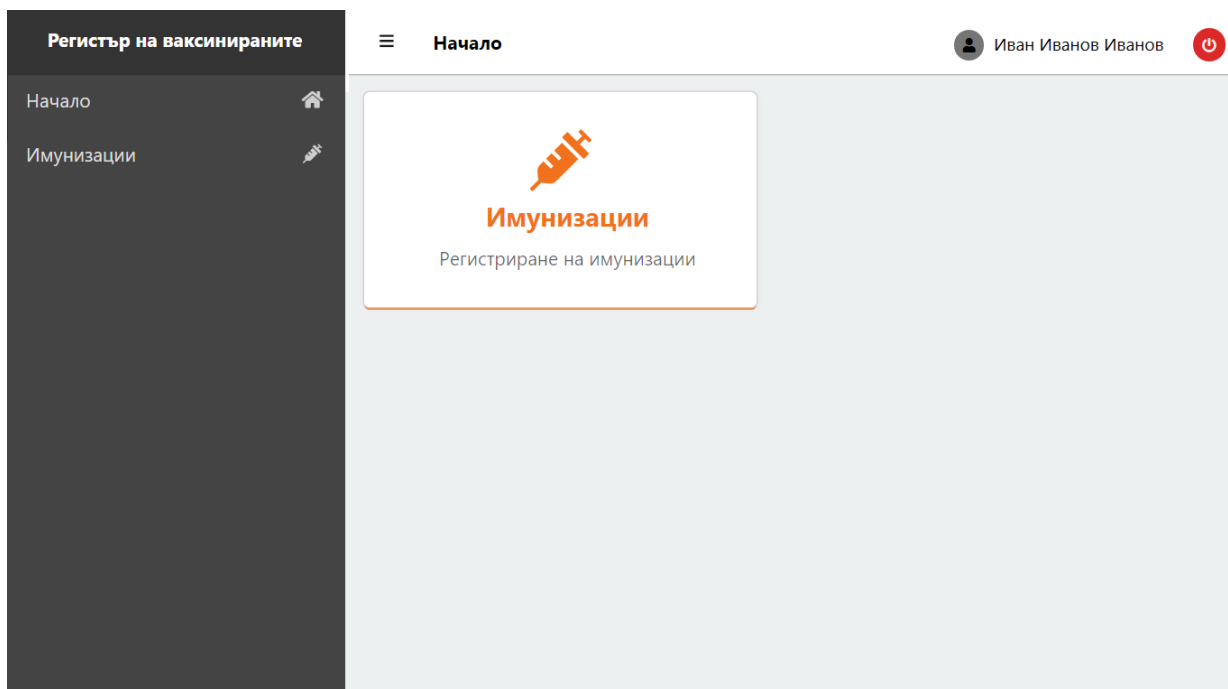




Въведете PIN код на КЕП (квалифициран електронен подпис).

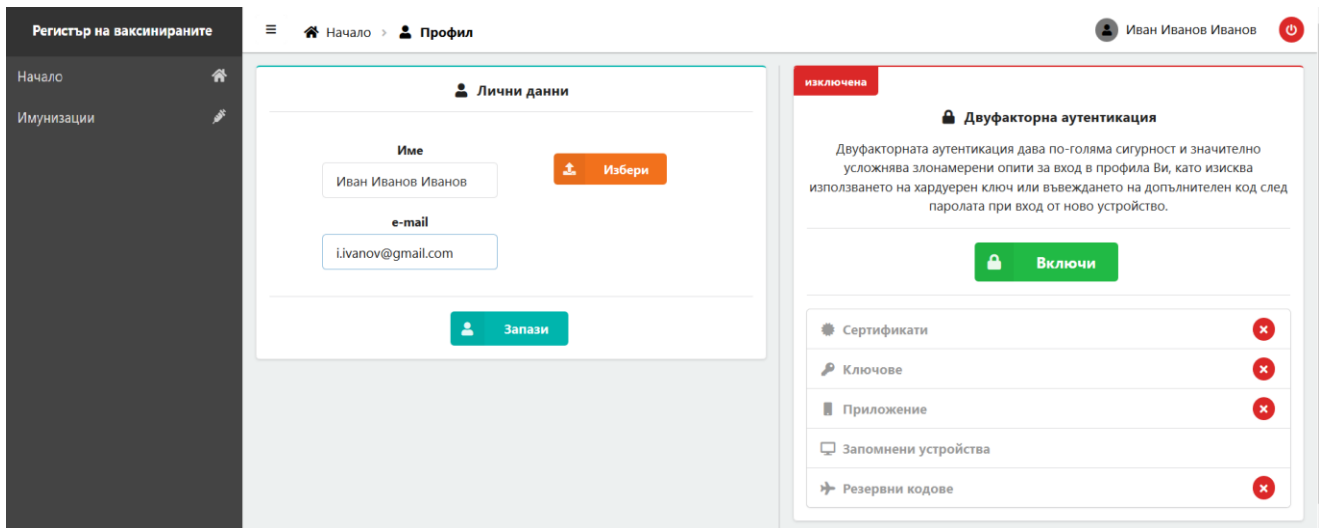
2 ИНТЕРФЕЙС НА СИСТЕМАТА

Интерфейсът на Информационна система Регистър на имунизираните лица се състои от ляво разположено меню, от което се получава достъп до различните модули на системата и отделните екрани на модулите на системата.



Фигура 1 Начален екран с достъпните модули

В десния край на горната лента са изписани имената на потребителя, с чийто профил е потребителят. При избор върху името се отворят данни за профила на потребителя.



Фигура 2 Потребителски профил в системата

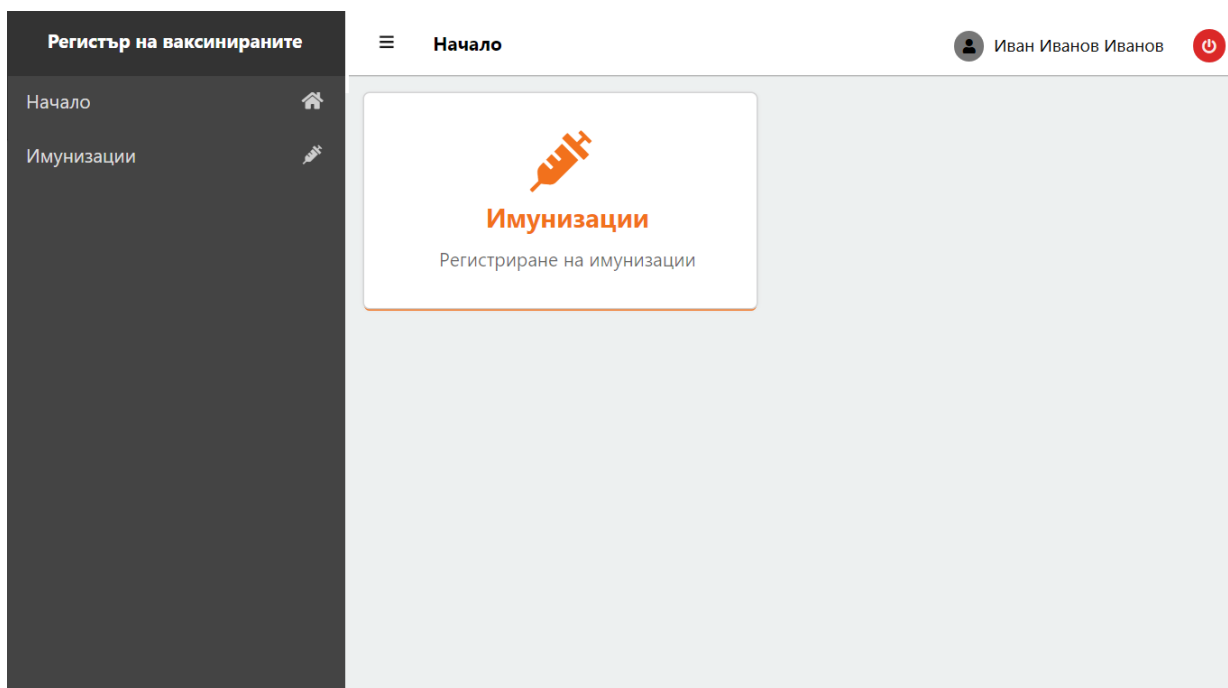
В меню „Профил“, се извежда информация с потребителските данни. Можете да нанесете корекции, в случай че е необходимо.

ВАЖНО: Винаги, когато приключите работата със системата, е желателно да излизате от профила си. Ако оставите профила си активен, дори и да затворите прозореца на браузъра, е възможно сесията Ви да остане активна в рамките на 30 минути, през които всеки, който използва същия компютър, ще има достъп до системата от Ваше име!

ВАЖНО: Наборът от модули, които виждате в интерфейса на системата, зависи от Вашата потребителска група и правата Ви за достъп.

3 НАЧАЛЕН ЕКРАН

След успешно влизане в Информационната система Регистър на имунизираните лица се визуализира начален екран.




Фигура 3 Начален екран с основни менюта

4 Модул Имунизации

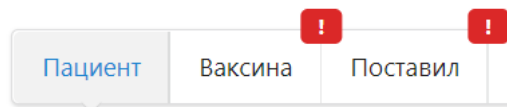
Фигура 4 Модул Имунизации

При избор на Вид на идентификатора (1) и въвеждане на Идентификатор (2) се отваря форма за създаване на лице. От Регистър Национална база данни население са изведени данните за лицето и настоящ адрес.

Фигура 5 Добавяне на имунизирано лице

При избор на бутон , ако не сте попълнили останалите секции, системата ще изведе грешка.

Отварят се наличните секции за добавяне на информация за поставеното под карантина лице:



Фигура 6 Информационни секции за имунизации

Под всяка от секциите има бутон за запис, но системата ще запише само въведените в тази секция данни. За завършване на процеса по имунизация е необходимо да бъде въведена информация във всички секции.

4.1 Секция Ваксина

Фигура 7 Секция Ваксина

По подразбиране в системата автоматично се зарежда текуща дата за имунизация (1). В случай че имунизацията е от предходен ден, това поле може да се редактира.

Потребителят следва да въведе данни в отбелязаните като задължителни полета, а именно:

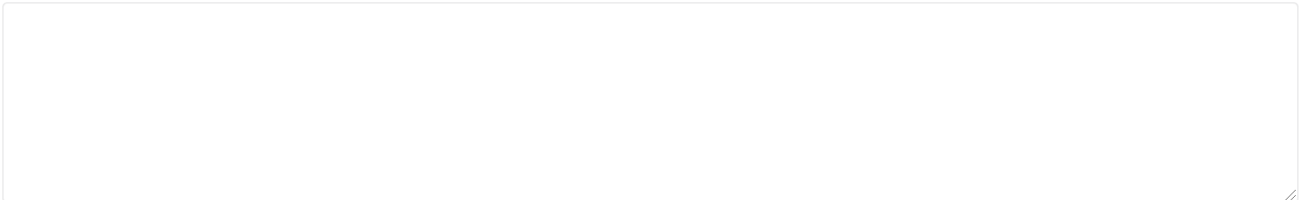
(2) Следваща доза най-рано на – въвежда се очаквана дата на поставяне на последваща доза от ваксината;

(3) Годна до – въвежда се дата на годност на ваксината;

- (4) Партиден № - въвежда се партиден номер на ваксината;
- (5) Доза – отбелязва се Първа или Последваща като изборът е от падащото меню;
- (6) Данните се въвеждат от – от падащото меню се избира коректната опция.

В поле **Бележка** се въвежда свободен текст в случай на необходимост. Полето няма задължителен характер.

Бележка



Фигура 8 Бележка

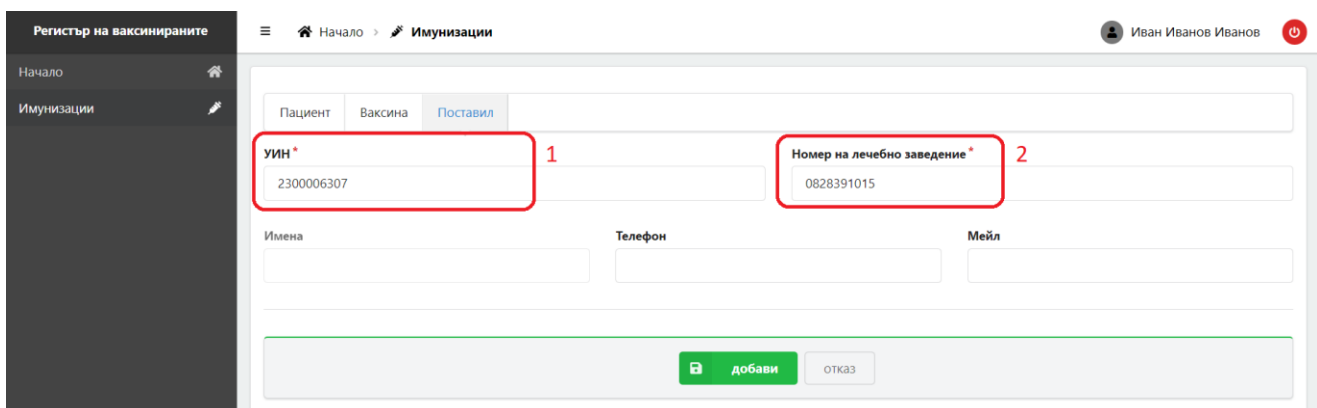
4.2 Секция Поставил

В секция Поставил се вписват данни за лицето, поставило ваксината.


Вписват се:

- УИН на лекар;
- Номер на лечебно заведение.

ВАЖНО: В случай че лицето, което въвежда данните е лицето поставило ваксината, данните за УИН и номер на лечебно заведение ще бъдат изтеглени автоматично.



Фигура 9 Секция Поставил

След попълване на всички секции, при избор на бутон , системата ще вдигне КЕП, за да подпише заявката и ще изведе съобщение за успешен запис.

Регистър на ваксинираните

Начало

Имунизации

Пациент Ваксина Постави

УИН* 2300002150

Номер на лечебно заведение* 0828391015

Имена Снежана Смилова

Телефон

Мейл

добави отказ

Фигура 10 Подписване на заявка

Регистър на ваксинираните

Начало

Имунизации

Успешно добавихте имунизация

Вид на идентификатора

ЕГН

Идентификатор

добави

Фигура 11 Успешен запис