



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

Регионална здравна инспекция – Бургас

гр. Бургас 8000, ул. "Александровска" № 120

e-mail: rzi@rzi-burgas.com

тел.: 056 / 807302, факс 056 / 816261

site: www.rzi-burgas.com

ОДОБРИЛ: /п/

Д-р ГЕОРГИ ПАЗДЕРОВ
ДИРЕКТОР НА РЗИ- БУРГАС

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И
ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ
ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА

С ПРЕДМЕТ:
„ДОСТАВКА НА ЛАБОРАТОРНО ОБОРУДВАНЕ ЗА НУЖДИТЕ НА
РЗИ-БУРГАС“ С ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:
ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „ДОСТАВКА НА РЕНТГЕН-ГАМА
ДОЗИМЕТЪР“
И ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2 „ДОСТАВКА НА
СПЕКТРОФОТОМЕТЪР“

ГР. БУРГАС
МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2018 Г.

1. Възложител: Регионална здравна инспекция – Бургас, седалище и адрес на управление: гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 120, представлявана от д-р Георги Иванов Паздеров- Директор - публичен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т.13 от ЗОП.

2. Обект на поръчката- доставка на стоки, осъществявани чрез покупка /чл. 3, ал.1, т.2 от ЗОП/.

3. Правно основание за откриване на процедурата: Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 187, ал.1 във връзка с чл. 20, ал.3, т. 2 от Закона за обществени поръчки /ЗОП/.

4. Предмет на поръчката – „Доставка на лабораторно оборудване за нуждите на РЗИ-Бургас“.

Основен CPV код: 38000000.

5. Обособени позиции- Настоящата обществена поръчка се състои от 2 /две/ обособени позиции:

Обособена позиция № 1 „Доставка на рентген-гама дозиметър“ ;

Обособена позиция № 2 „Доставка на спектрофотометър“;

6. Предмета на обществената поръчка включва изпълнението на следните дейности:

- доставка на лабораторно оборудването до сградата на РЗИ-Бургас;
- монтаж, инсталация, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация на доставеното лабораторно оборудване с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи;
- обучение за работа с доставеното лабораторно оборудване;
- гаранционно обслужване на доставеното лабораторно оборудване.

7. Място за изпълнение на поръчката: Регионална здравна инспекция –Бургас, обл. Бургас, гр. Бургас, ул.„Александровска“№120.

8. Прогнозна стойност на обществената поръчка и мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

За изчисляване на прогнозната стойност на обществената поръчка, при спазване на чл. 21 от ЗОП, възложителя е включил всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС), известни му към датата на решението за нейното откриване, и същата е равна на сбора от стойностите на всички обособени позиции, включени в нея.

С оглед обстоятелството, че сборът на стойностите на обособените позиции предмет на настоящата процедура е 40 960 лв. без ДДС (четиридесет хиляди деветстотин и шестдесет лв.) и 49 152 лв. с включен ДДС (четиридесет и девет хиляди сто петдесет и два лв.), с оглед на което настоящата процедура попада в хипотезата на разпоредбата на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП. С цел осигуряване на максимална публичност и достъпност, поръчката се възлага чрез събиране на оферти с обява.

Посочената по-горе прогнозна стойност представлява максималният разполагаем финансов ресурс на възложителя.

Стойностите на отделните обособени позиции, са както следва.

- **Обособена позиция № 1** „Доставка на рентген-гама дозиметър“ – 24 310 лв. без ДДС (двадесет и четири хиляди триста и десет) и 29 172 лв. с включен ДДС (двадесет и девет хиляди сто седемдесет и два);
- **Обособена позиция №2** „Доставка на спектрофотометър“ – 16 650 лв. без ДДС (шестнадесет хиляди шестстотин и петдесет) и 19 980 лв. с включен ДДС (деветнадесет хиляди деветстотин и осемдесет);

Посочените по-горе стойности не могат да бъдат надвишавани, по съответните обособени позиции и се явяват максимални за тях. Участници, които предложат ценово предложение, с което надвишават стойността на съответната обособена позиция ще бъдат отстранени от процедурата.

9. Източник на финансиране – Средствата за изпълнение на поръчката се осигуряват от бюджета на РЗИ-Бургас.

10. Срок за изпълнение на поръчката:

10.1. Срокът за доставка, монтаж и инсталация, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация на оборудването по отделните позиции и проведено обучение е най-късно до 3 (три) месеца от заплащане от РЗИ-Бургас на цената по договора за всяка отделна позиция.

Срокът за монтаж, инсталация, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация на оборудването по отделните позиции е до 10 (десет) календарни дни от датата на извършването на доставката.

Обучението за работа с лабораторното оборудване по двете обособени позиции следва да се организира и проведе на място във всяка структура на РЗИ –Бургас до 10 (десет) календарни дни от датата на монтажа, пускане в действие и предаване за експлоатация на оборудването, и включва базово обучение за работа с доставеното оборудване и аналитично обучение за създаване на метод/и за изпитване и калибриране, и работа със софтуер.

10.2 Гаранционният срок и срокът за гаранционна поддръжка на лабораторното оборудване и включените към него компютърни конфигурации е не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца и започва да тече от датата на пускането в действие и предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатация принадлежности и консумативи, като е не по-кратък от производствения гаранционен срок.

В рамките на гаранционния срок, изпълнителят се задължава да отстранява за своя сметка и в договорените срокове всички несъответствия, повреди, дефекти и/или отклонения на доставеното оборудване, проявени и/или открити в рамките на гаранционния срок.

Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното обслужване да влага само оригинални резервни части и материали.

Изпълнителят следва да извършва проверка и при необходимост отстраняване на констатирани грешки или повреди на софтуера на оборудването поне веднъж годишно.

В рамките на гаранционния срок, изпълнителят се задължава да извършва и задължителните актуализации на софтуера, включително и необходимите лицензни и софтуерна поддръжка на приложимия и операционния софтуер.

По време на гаранционния срок, максималната продължителност на прекратяване на работа на апаратурата (оборудването) поради повреди или профилактика, следва да бъде по-малко от 240 (двеста и четиридесет) часа годишно. В случай, че това време превиши 240 (двеста и четиридесет) часа годишно, участникът приема гаранционния срок (или сервизното обслужване) да бъдат удължени с толкова дни, колкото часа над определените 240 часа оборудването не е работило.

11. Гаранция за изпълнение на договора - условия и размер. Гаранция за авансово плащане. Начин на образуване на предлаганата цена. Начин на плащане

11.1 Гаранция за изпълнение на договора

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността на договора за обществена поръчка без ДДС. Гаранцията се предоставя в една от формите посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП и следва да отговаря на изискванията на чл. 111 от ЗОП. Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване. Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или да сключи застраховката. Гаранцията за изпълнение под формата на парична сума трябва да бъде внесена по следната сметка на възложителя:

Банка: Райфайзен банк;

Банков код (BIC): RZBBBGSF;

Банкова сметка IBAN: BG62 RZBB 9155 3320 0155 31;

Ако участникът, определен за изпълнител, избере да представи гаранцията за изпълнение под формата на «парична сума», платена по банков път, документът, удостоверяващ платената гаранция, следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната

банка и да се представи в оригинал. В случай че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат/ако има такъв/.

В случай, че участника избере да представи гаранция обезпечаваща изпълнението на договора под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя, трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя и е изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят, заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение на договора се оформя в два отделни документа като гаранция за срочно изпълнение и гаранция за качествено изпълнение.

Сумата на гаранцията за срочно изпълнение на договора е в размер на 70% от гаранцията за изпълнение на договора, а гаранцията за качествено изпълнение е в размер на 30% от стойността на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията за срочно изпълнение е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след пускането в действие и предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи и обучение за работа с доставеното лабораторно оборудване и се освобождава в този срок, без Възложителя да дължи лихви на Изпълнителя за този период. Гаранцията за качествено изпълнение следва да е със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичането на гаранционния срок на доставеното лабораторно оборудване и се освобождава в този срок, без Възложителя да дължи лихви на Изпълнителя за този период.

Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл. 112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

11.2. Гаранция за авансово плащане

Избраният изпълнител по всяка една от обособените позиции следва да учреди безусловна и неотменяема гаранция за авансово плащане, в една от формите, по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, покриваща 100% от стойността на авансовото плащане. Гаранцията за авансово плащане следва да е със срок минимум 4 месеца след датата на сключване на договора. В случай, че гаранцията за авансово плащане изтича преди датата на доставка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да удължи гаранцията със срок минимум 30 /тридесет/ дни след определената дата за доставка. Възложителят освобождава гаранцията обезпечаваща авансовото плащане в срок до 7 (седем) дни след усвояване или връщане на аванса, като авансът се счита за усвоен след доставка, монтаж, пускането в експлоатация, предаване на лабораторното оборудване и осъществена проверка на функционалността му, без забележки, констатирано с подписването на приемо-предавателния протокол и след обучението на персонала на Възложителя.

11.3. Начин на образуване на цената

Единичната крайна цена по всяка обособена позиция следва да бъде в български лева без и с включен ДДС и да включва всички разходи, свързани с доставката до мястото на изпълнение: опаковка, транспорт, застраховки, митни сборове, такси, монтаж, инсталация, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи, обучение за работа и гаранционна поддръжка.

Предложените цени в български лева трябва да са фиксирани и да не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

11.4. Начин на плащане

Възложителят ще заплати цената по всяка от обособените позиции с авансово плащане в размер 100% (сто процента) от цената на договора в срок до 30 (тридесет) календарни дни след подписване на договора срещу представяне от изпълнителя на фактура- оригинал за стойността на авансовото плащане и безусловна и неотменяема

гаранция за авансово плащане, в една от формите, по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, покриваща 100% от стойността на авансовото плащане.

12. Изисквания към предлаганото лабораторно оборудване:

Предлаганото лабораторно оборудване трябва да отговаря на минималните изисквания, посочени в „Техническа спецификация“ по всяка позиция (посочени в Приложение №1) или да притежава по-добри параметри;

Офертата трябва да включва доставка, монтаж и инсталация, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в действие и предаване за експлоатация с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи и обучение.

Оферираните апарати трябва да бъдат доставени, монтирани, инсталирани и настроени до готовност за експлоатация.

След монтажа на апаратурата (оборудването) трябва да бъдат проведени приемателни изпитания, за които отговорност ще има доставчикът.

Предложените апарати да бъдат фабрично нови, да не са били демонстрационни, да не са рециклирани.

Участникът трябва да осигури гаранционно обслужване на доставеното оборудване, през времето в което е в гаранционен срок, от сервизните инженери обучени от производителя или от упълномощен представител, при максимално време на реакция - до 24 часа от съобщаване на проблема, 7 дни в седмицата.

При доставка участникът трябва да осигури Ръководство за работа с апаратурата (на български и английски език) в електронен формат и едно копие на хартия, с ясни инструкции и подробно описание на съответните протоколи и функции на всички приложения, както и необходимите материали за провеждане на обучения за потребителите.

13. Изисквания към предлаганото лабораторно оборудване, които се доказват е представяне към техническата оферта на посочените по-долу документи

-Предлаганото оборудване трябва да притежава CE-маркировка.

Това обстоятелство се доказва с представяне на декларация от участника, че предлаганото от него оборудване притежава CE-mark;

-В случай, че участникът не е производител, той трябва да е оторизиран от производителя на лабораторното оборудване или от упълномощен представител на производителя за право на представителство, търговия и сервиз. В случай, че производителите на оборудването са различни, то участникът трябва да е оторизиран от всеки производител поотделно.

Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено от участника копие на документ за оторизация, издаден от производителя на предлаганата апаратура или от упълномощен представител на производителя за право на представителство, търговия и сервиз на името на участника, в случай че участникът не е производител.

- Всички описани технически характеристики, включително и за консумация на електрическа енергия, следва да са видни от представеното от участника описание и/или снимки на стоките/ оборудването (фирмен проспект, каталог или ръководство с техническите характеристики на лабораторното оборудване), които ще се доставят. В предложението си за изпълнение на поръчката участникът може да предостави и връзка (link) към официалния интернет сайт на производителя с публикуваните технически данни на съответната апаратура. Това обстоятелство се доказва с описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят.

14. Общи изисквания към участниците:

В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява обекта на обществената поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Предложенията за участие се изготвят на български език. Когато някой от представените от участниците документи е на чужд език, той следва да се придружава от превод на български език.

При изготвяне на предложенията си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

При подаване на заявление за участие, участниците декларират липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на декларации по образци, неразделна част от настоящата документация.

В заявлението за участие се посочва - единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице в заявлението се посочва правната форма на участника (обединение/ консорциум/друга):

- Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

- Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението, 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението и 3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

- Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

- В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

15. Изисквания за личното състояние основания за отстраняване:

15.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от следните обстоятелства:

15.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

15.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

15.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или

аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

15.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

15.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - 5 и 7 от ЗОП.

Декларацията се подписва, както следва:

-за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.

-за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 от ЗОП, в случаите, в които участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

15.2 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС

Пояснения по декларацията:

**Дефиниции: Съгласно § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по смисъла на закона:*

1. "Дружество" е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.

2. "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

4. "Земли" са всички земи от поземления фонд.

5. "Контрол" е понятие по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол по смисъла на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.

6. "Действителен собственик" е физическо лице:

а) което пряко или косвено притежава повече от 25 на сто от дяловете или акциите на юридическо лице или на друг правен субект или пряко или непряко ги контролира;

б) в полза на което се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото на лице – фондация, организация и сдружение с нестопанска цел, или друго лице, което

осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;

в) което извън случаите по букви "а" и "б" изпълнява длъжността на висш ръководен служител – ако, след като са изчерпани всички възможни средства и при условие че няма основание за съмнения, не може да се установи лице по букви "а" и "б" или ако съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик; задължените субекти водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по букви "а" и "б".

Забележка: Съгласно чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, забраната по чл. 3, т. 8 от закона не се прилага в случаите, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

15.3 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, които са свързани лица с други участници в процедурата (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Пояснение по т. 3.

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

15.4. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка, лице за което са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

За горните обстоятелства участниците в процедурата, следва да представят декларация по образец от настоящата документация за липсата на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ.

Пояснения по т. 4.

Съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗПКОНПИ лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

Съгласно чл. 69, ал. 2 от ЗПКОНПИ забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава

дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

Лицата, заемащи висши публични длъжности по смисъла на ЗПКОНПИ, са посочени в чл. 6 от същия закон.

16. Критерии за подбор

16.1. Минимални изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП:

Възложителят няма изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност

16.2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците съгласно ЗОП:

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

16.3. Минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците, съгласно ЗОП:

- Участниците в процедурата трябва да притежават валидна система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:20xx или еквивалентна система за управление на качеството, с обхват съгласно предмета на обособената позиция за която се участва.

Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено копие на валиден сертификат, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "БСА" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговорят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.

Забележка:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

-Участниците в процедурата трябва да имат изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, доставка/и, включващи дейности с предмет, идентичен или сходен* с предмета на обособената позиция за която кандидатства. Под сходна/и доставка/и* с предмета на обществената поръчка, Възложителят ще приеме:

по обособени позиция от № 1- доставка на апаратура за извършване на радиологични изследвания (анализи);

по обособени позиция от № 2- доставка на апаратура за извършване на химичен анализ (изследвания);

Под „изпълнена доставка" се разбира такава, чиито срок за изпълнение е приключил към датата на подаване на офертата, работата на участника е изпълнена и е приета от Възложителя/Получателя на доставката.

Съответствието на участниците с посоченото изискване се удостоверява с посочване на информация- списък за изпълнена/и през последните три години, считано от датата на подаване на офертата доставка/и, която/които е/са идентична/и или сходна/и с предмета на обособената позиция за която кандидатства, с посочване на стойностите, датите и получателите, съгласно предмета на обособената позиция за която се участва.

-Участникът в процедурата следва да разполага с най-малко един сервизен инженер, преминал курс на обучение при производителя или упълномощен от него представител, за сервиз и поддръжка на предлаганата апаратура (оборудване).

Съответствието на участниците с посоченото изискване се удостоверява с посочване на информация- списък за сервизните инженери, които ще участват в изпълнението на поръчката, в която да са посочени трите имена, данни за документа за придобита професионална компетентност (учебно заведение или обучаваща организация, № и дата на издаване, образователна степен, специалност или квалификация), както и данни за притежаваните сертификати (вид, дата на издаване, срок на валидност, обхват и др.).

17. Съдържание на предложението на участника (заявление за участие и оферта)

При подготовката на предложенията си, участниците са длъжни да спазват изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му и изискванията на възложителя за настоящата обществена поръчка, както и да се съобразят с всички указания дадени в настоящата документация.

Предложението на всеки един участник следва да съдържа:

- Заявление за участие ведно със списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата- /по образец/;
- Представяне на участника /по образец/;
- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, в случай, че предложението се подава от обединение;
- Задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП на дружество-участник в обществената поръчка независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат са следните- /свободен текст/;
- Декларация по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-5 и т. 7 от Закона за обществените поръчки/по образец/;
- Декларация за наличие/отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) /по образец/;
- Декларация по чл. 101, ал. 11 от Закона за обществените поръчки/по образец/;
- Декларация по образец за липсата на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество /по образец/;
- Декларация по чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки/по образец/;
- Предложение за изпълнение на поръчката. /по образец/;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор. /по образец/;
- Декларация за срока на валидност на офертата/по образец/;
- Списък, съдържащ най-малко 1 /една/ изпълнена през последните три години услуга, с предмет идентичен или сходен с предмета на поръчката, с посочване на предмета на дейността/договора, стойността, крайната дата на изпълнение и получателя по нея, придружен с удостоверение за добро изпълнение /референция/;
- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, в случай, че предложението се подава от обединение.
- Заверено копие на валиден сертификат за валидна система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:20xx или еквивалентна система за управление на качеството, с обхват съгласно предмета на обособената позиция за която се участва, издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от ИА "БСА" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.

- Списък за сервизните инженери, които ще участват в изпълнението на поръчката, в която да са посочени трите имена, данни за документа за придобита професионална компетентност (учебно заведение или обучаваща организация, № и дата на издаване, образователна степен, специалност или квалификация), както и данни за притежаваните сертификати (вид, дата на издаване, срок на валидност, обхват и др.). (свободен текст);
- Декларация от участника, че предлаганото от него оборудване притежава CE-mark (свободен текст);
- Документ за оторизация, издаден от производителя на предлаганата апаратура или от упълномощен представител на производителя за право на представителство, търговия и сервиз на името на участника, в случай че участникът не е производител (заверено от участника копие); Забележка: В случай, че производителите на оборудването са различни, то участникът следва да представи документ за оторизация от всеки производител поотделно.
- Декларация, издадена от участника и/или производителя, че ще бъдат осигурени оригинални резервни части за апаратурата в срок не по-малко от 8 години след изтичане на гаранционният срок (свободен текст);
- Описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят.
- Ценово предложение. Ценовото предложение следва да се попълни по образец от настоящата документация и не се поставя в отделен непрозрачен плик.

18. Представяне на предложението (заявлението за участие и офертата).

Представянето на предложението задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на предложението, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Предложението се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в предложението се прилага документ за упълномощаване от представляващия участника, съгласно и указаното в настоящата документация (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощника).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник/лицето, което е упълномощено да подава предложението е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис под заверката и свеж печат в приложимите случаи. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Всеки участник може да представи само една оферта. Не се допуска представянето на варианти на оферта. Всеки от участниците може да подава предложения за всички или за някоя от обособените позиции. Не се допуска участник, подал самостоятелна оферта, да участва в офертата на друг участник за същата поръчка под каквато и да е форма.

Всеки участник в обществената поръчка е длъжен да заяви в офертата си дали при изпълнението на поръчката ще използва и подизпълнители.

Участниците могат да посочат в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Всяка страница на офертата на участника ведно с всички приложения към нея следва да бъдат номерирани.

Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи.

Всички документи, които участникът представя, трябва да са валидни към датата на подаване на офертата. Ако по обективни причини не е възможно да се представи такъв документ, то участникът е длъжен да обясни в свободен текст тези причини в офертата си. Нито един от документите, които са част от офертата или изхождат от участника, не подлежат на връщане, освен ако това не става по силата на закон. Участниците не са длъжни да представят документи, които са публикувани и са публично достъпни в Търговския регистър на Агенцията по вписванията. Непредставянето с офертата на документ, който е публикуван в Търговския регистър на Агенцията по вписванията не води до отстраняване на участника. В този случай участникът е длъжен само да напише своя ЕИК в офертата.

19. Срок и валидност на офертата: 90 календарни дни от изтичане на срока за подаване на предложенията.

Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, по всяко време след изтичане на валидността им до момента на сключване на договора за обществената поръчка. Непредставянето на декларация за удължаване на валидността на офертата, ще води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

20. Място и срок за подаване на предложението, в което се съдържат заявленията за участие и офертите.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице предложенията за участие си в деловодството на РЗИ- Бургас, ул. "Александровска" № 120, ет.1, всеки работен ден от 08:30 ч. до 17:00 ч. до 01.10.2018 г. Ако участникът изпраща предложението за участие, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати предложение така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на предложенията за участие. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на предложението на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Предложенията за участие се подават в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

До РЗИ-Бургас, гр. Бургас, ул. "Александровска" № 120, ет.1, предложение за участие, във връзка с публикувана обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП за възлагане на поръчка с предмет: „Доставка на лабораторно оборудване за нуждите на Обособена позиция №

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо.

До изтичане на срока за получаване на предложения всеки участник може да промени, допълни или оттегли предложението си. Оттеглянето на предложението прекратява понататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на предложението трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на предложението /с входящ номер....., във връзка с публикувана обява за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП за възлагане на поръчка с предмет: с предмет: „Доставка на лабораторно оборудване за нуждите на Обособена позиция №

Приемане на предложения/връщане на предложенията:

При подаване на предложението и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на Предложения, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

21. Критерии за оценка на офертите:

Назначената от Възложителя комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите предложения извършва оценка на икономически най-изгодната оферта въз основа на определения критерий - „Най-ниска цена“ , съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

Ще бъде съпоставяна посочената единична цена по всяка обособена позиция отделно. При еднакви единични цени по позиция, комисията пристъпва към определяне на изпълнител по съответната позиция, чрез жребий. Тегленето на жребий ще се извърши от комисията на дата, място и в час, за които участниците, класирани на първо място с еднаква предлагана единична цена, ще бъдат писмено уведомени. При тегленето могат да присъстват представители на участниците, получили еднаква окончателна оценка и класирани на първо място.

22. Място, ден и час на разглеждане на постъпилите оферти:

Отварянето на предложенията ще започне на 02.10.2018 г. от 11.00 ч. в заседателната зала на етаж V-ти, в сградата на РЗИ – Бургас, ул. ”Александровска” № 120. Офертите се разглеждат от комисия назначена от Директора на РЗИ-Бургас. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. При извършване на тези действия могат да присъстват представители на участниците. Упълномощеният представител, желаещ да присъства на описаните действия, следва да представи на комисията своето пълномощно. Комисията продължава своята работа с проверка за пълнота и съответствие на участниците и представените оферти с изискванията на документацията за участие в процедурата на закрито заседание. Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените критерии. Комисията класира участниците въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на офертите. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците. Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на Възложителя заедно с цялата документация. Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на профила на купувача. Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

23. Сключване на договор. Участникът, определен за изпълнител по всяка една от позициите, ще бъде уведомен и поканен за сключване на договор. С класирания на първо място по съответната позиция и определен за изпълнител участник, възложителят ще сключи договор.

Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнител. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини. При сключването на договора, участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи актуални документи, удостоверяващи декларираните обстоятелства по чл.54 от ЗОП. Документите се представят и за подизпълнителите и трети лица, ако има такива.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
по обособена позиция № 1 „Доставка на рентген-гама дозиметър“

Минимални технически изисквания:

1. ТИП- рентген-гама дозиметър с пропорционален брояч за измерване на доза и мощност на доза от рентгеново и гама лъчение, с допълнителни възможности за измерване на алфа и бета лъчения.

2. ЕНЕРГИЕН ДИАПАЗОН - 30 keV - 4000 keV;

3. ОБХВАТ НА ИЗМЕРВАНЕ ПО МОЩНОСТ НА ДОЗАТА - 10 nSv/h – 1 Sv/h;

4. ОБХВАТ НА ИЗМЕРВАНЕ ПО ДОЗА - 100 nSv – 10 Sv ;

5. ДОПЪЛНИТЕЛНИ АКСЕСОАРИ:

а) външна сонда за измерване гама-лъчение с алгоритъм за бързо и прецизно разграничаване на естествено и изкуствено гама-лъчение;

б) външна сонда за измерване повърхностно алфа/бета замърсяване.

6. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА АПАРАТУРАТА:

Да притежава СЕ –маркировка или Декларация за съответствие от производителя или еквивалент.

Да бъде от одобрен тип, съгласно изискванията на Български институт по метрология;

Да бъде предварително калибрирана;

7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИКА НА АПАРАТУРАТА:

В случай, че не е производител на апаратурата, да притежава документ за оторизация, издаден от производителя на предлаганата апаратура или от упълномощен представител на производителя за право на представителство, търговия и сервиз на името на участника. Обучение на инженерно-техническия и експертен състав в РЗИ-Бургас, които ще работи с апаратурата. Консултантска и методична помощ при започване на работа;

6. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНЦИИ И СЕРВИЗ

6.1. Гаранционният срок да е не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца.

6.2. Сервиз:

- бесплатно по време на гаранционния срок;
- профилактична поддръжка в гаранционния срок;

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
по обособена позиция № 2 „Доставка на спектрофотометър“

Минимални технически изисквания:

1. ТИП- Спектрофотометър двулъчев

2. СЪСТАВ И ОПИСАНИЕ НА ПРОДУКТА

Предмет на доставка е спектрофотометър - двулъчев за измерване в ултравиолетовата и видима област – абсорбция на разтвори.

2.1. В основния комплект на спектрофотометъра да е включен следния набор компоненти:

2.1.1. Светлинен източник.

- Лампи: мин. 1 бр. деутериева и мин. 1 бр. волфрамова или мин. 1 ксенонова

2.1.2. Захранващ кабел.

2.1.3. Захранване: АС 220-230V/50-60Hz;

2.1.4. Интерфейс комуникации:

- USB порт – мин. 2

- Интерфейсен кабел

2.1.5. Кюветодържател:

- Стандартен държател за кювети - 10 mm; 50 mm и 100 mm

2.1.6. Кювети:

- кварцови правоъгълни кювети, оптимални за 10 mm оптичен път – 2 бр.;

- стъклени правоъгълни кювети, оптимални за 50 mm оптичен път -2 бр.;

- стъклени правоъгълни кювети, оптимални за 10 mm оптичен път -4 бр.

2.1.7. Компютърна конфигурация с възможност за свързване с принтер, минимални изисквания – процесор Intel Pentium G4660 или еквивалент, 4Gb RAM, HD-500Gb, DVD RW, операционна система Windows 10, лазерен принтер.

3. ТАКТИКО-ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРОДУКТА

3.1. Изисквания по предназначение.

3.1.1. Обхват на спектъра от 190 до 1100 nm.

3.1.2. Ширина на спектралната ивица: макс. 2 nm;

3.1.3. Точност на дължината на вълната: ≤ 0.3 nm.

3.1.4. Възпроизводимост на дължината на вълната: макс. 0.1 nm.

3.1.5. Автоматично настройване на дължината на вълната;

3.1.6. Фотометрична точност: $\leq 0.5\%$ T или преизчислена в абсорбция;

3.1.7. Фотометрична възпроизводимост: макс. 0.3% T или преизчислена в абсорбция;

3.1.8. Фотометрична стабилност: макс. $\pm 0.002A/h$ при 500 nm;

3.1.9. Разсеяна светлина: $\leq 0.1\%$ T;

3.2. Изисквания по експлоатацията, удобство за техническото обслужване и ремонт.

- Производителя да предостави софтуер за съвместна работа с персонален компютър. Софтуерът да е съвместим с операционна система Windows 10.

3.3. Изисквания за сертификация.

Производителят да е сертифициран по стандарт ISO 9001:2015.

3.4. Изисквания за транспортнопригодност и съхранение.

3.4.1. Продуктът да се транспортира в оригинална транспортна опаковка с всички видове транспорт;

3.4.2. Продуктът и допълните принадлежности да са поставени в подходящи опаковки за съхранение, позволяващи лесно използване и недопускане на механично и физикохимично въздействие.

4. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ВИДОВЕТЕ ОСИГУРЯВАНЕ

4.1. Инсталация:

- Инсталиране на системата;

- Тестване и проверка на системата;

- Оптимизиране работата на системата.

4.2. Обучение на инженерно-техническия и експертен състав. Консултантска и методична помощ при започване на работа;

4.3. Осигуряване на техническа документация и инструкции за експлоатация на български език.

4.4. Придобиване, поддържане и осъвременяване на софтуер и хардуер.

4.5. Осигуряване на резервни части и принадлежности (лампи и кювети), в гаранционния срок.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МАРКИРОВКАТА И ЕТИКЕТИРАНЕТО

- Маркировката да съдържа указателни знаци, определени от производителя;

- Апаратурата, предмет на поръчката да притежава CE сертификат или Декларация за съответствие от производителя или еквивалент.

6. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ГАРАНЦИИ И СЕРВИЗ

6.1. Гаранционният срок да е не по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца.

6.2. Сервиз:

- безплатно по време на гаранционния срок;

- профилактична поддръжка в гаранционния срок;

- дистанционна диагностика;

Навсякъде, където в техническата спецификация се съдържа посочване на стандарти, същите да се четат и разбират „или еквивалент“. В случай, че в техническата спецификация конкретен параметър на описаната техника е обозначен с посочване на конкретен модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, то това обозначение не е задължително за участниците и те могат да посочат в Техническото си предложение техника с еквивалентни технически характеристики;